

Коллективный договор (изменение, дополнение)  
зарегистрирован в Администрации города Мегiona

Регистрационный номер  
«15» 133083

Дата регистрации  
21.09.2018

М.П. «Юридический отдел»  
М.П. «Экоцентр»

Л.П. Лалаянц

Приложение № 2 к Коллективному договору  
МАУ «Региональный историко-культурный  
и экологический центр»

«Согласовано»  
Начальник отдела культуры  
Л.П. Лалаянц

«Утверждаю»  
Директор МАУ «Экоцентр»  
Р.Б. Галив

« 09 » 10 2018

« 09 » 10 2018

«Согласовано»  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
В.Г. Скидская

«Согласовано»  
Председатель Совета  
трудового коллектива  
Е.А. Сергеева

Изменения в Правилах внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного учреждения «Региональный историко-культурный и экологический центр» (МАУ «Экоцентр»):

1. В разделе 3. Оплата труда п. 3.2. читать в следующей редакции: «Датami выплаты заработной платы являются 7 и 22 числа месяца».
2. В разделе 3. Оплата труда п. 3.3. изложить в следующей редакции «Расчет работникам Учреждения, которые работают посменно (сторожа) производится согласно отработанному времени в часах».
3. В разделе 6. Рабочее время и время отдыха п. 6.1. изложить в следующей редакции: «Рабочее время у работников структурного подразделения «Управленческий персонал», «Административный персонал» (кроме старшего администратора), «Научно-методический отдел», водителя, рабочего по комплексному обслуживанию зданий, работающих по пятидневной рабочей неделе, составляет для мужчин – 40 часов, для женщин – 36 часов. Начало работы: с 09:00

Окончание работы: до 17:12 для женщин, для мужчин до 18:00

Перерыв для отдыха и питания: с 13:00 до 14:00

Выходной: суббота, воскресенье.

Рабочее время структурного подразделения Музейно-этнографический и экологический парк «Югра» с 10:00 до 20:00 по заявкам, продолжительность рабочего времени сторожей устанавливается графиком работы.

Рабочее время работников, работающих с населением, а именно структурные подразделения: «Краеведческий музей», «Центр народных художественных промыслов и ремесел», «Научно-фондовый отдел», «Музейно-этнографический и экологический парк «Югра», старший администратор, музейный смотритель, уборщик помещений устанавливается графиком работы.

Начало работы: с 11:00 для женщин, для мужчин 10:00.

Окончание работы: 19:12 для женщин, для мужчин до 19:00.

Перерыв для отдыха и питания: 15:00 до 16:00.

Выходной: воскресенье-понедельник; пятница-суббота (согласно графику работ).

Графики работы составляются руководителями подразделений, утверждаются директором Учреждения. Графики работы объявляются работникам под роспись и вывешиваются на видном определенном месте.»

Пункт 6.10. раздела 6 изложить в следующей редакции: «Нерабочими праздничными днями являются:

- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;

- 7 января - Рождество Христово;

- 23 февраля - День защитника Отечества;

- 8 марта - Международный женский день;

- 1 мая - Праздник Весны и Труда;

- 9 мая - День Победы;

- 12 июня - День России;

- 4 ноября - День народного единства.

При совпадении праздничных дней с выходными днями, выходной день переносится на следующий после праздничного дня, кроме работников, работающих по скользящему графику».

4. В разделе 7 добавить пункты 7.10. следующего содержания: «Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

7.11. Работодатель должен предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск до истечения шести месяцев непрерывной работы по их заявлению следующим категориям работников:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него; - работникам в возрасте до восемнадцати лет;

- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев

- совместителям одновременно с ежегодным оплачиваемым отпуском по основному месту работы;

- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. Пункт 9.11 раздела 9 изложить в следующей редакции: «Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».
6. Настоящие изменения вступают в силу с 09.10.2018.

Пронумеровано и прошнуровано всего \_\_\_\_\_ страниц  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Директор Эколцентра \_\_\_\_\_  
Р.Б. Галиев

