



Согласовано  
Председатель СТК МАУ «Экоцентр»  
Сергева Е.А. Сергеева  
«24» 01 2018 г.

Согласовано  
Директор МАУ «Экоцентр»  
Галив Р. Б. Галив  
«24» 01 2018 г.



Коллективный договор (изменение, дополнение) зарегистрирован в Администрации города Мегиона	
133 017	
Регистрационный номер	2018 года
«24» 01	(дата регистрации)
И.В. Край	И.В. Край
Департамент	И.В. Край
экономической	(Ф.И.О.)
политики	



Согласовано  
Председатель Первичной  
профсоюзной организации  
МАУ «Экоцентр»  
Скидская В.Г. Скидская  
«24» 01 2018 г.

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
**Муниципального автономного учреждения «Региональный историко-**  
**культурный и экологический центр»**  
**На 2018-2021 годы.**

Мегион  
2018 год

## Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА И РАБОТОДАТЕЛЯ.....	3
2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.....	4
3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.....	5
4. ОПЛАТА ТРУДА. ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ, ПОСОБИЯ И КОМПЕНСАЦИИ.....	8
5. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ.....	8
6. СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА, ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ, КОМПЕНСАЦИИ.....	9
7. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. ПЕРЕПОДГОТОВКА КАДРОВ. АТТЕСТАЦИЯ СОТРУДНИКОВ.....	10
8. БИБЛИОГРАФИЯ.....	10
9. ПРИЛОЖЕНИЕ (1) ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" (МАУ «Экоцентр»).....	
10. ПРИЛОЖЕНИЕ (2) ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" (МАУ «Экоцентр»).....	
11. ПРИЛОЖЕНИЕ (3) ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА К МЕСТУ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОТПУСКА И ОБРАТНО ДЛЯ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" (МАУ «Экоцентр»).....	



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА И РАБОТОДАТЕЛЯ.

- 1.1 Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном автономном учреждении «Региональный историко-культурный и экологический центр».
- 1.2 Настоящий Коллективный договор заключается между администрацией муниципального автономного учреждение «Региональный историко-культурный и экологический центр» (далее – Экоцентр) в лице директора Р.Б. Галив (далее - Работодатель), работниками МАУ «Экоцентр» в лице уполномоченного им органа Совет трудового коллектива: председатель – Сергеева Е.А. (далее Совет) и первичной профсоюзной организацией МАУ Экоцентр: председатель – Скитская В.Г. (далее Профсоюз) в целях обеспечения правового урегулирования социально-трудовых отношений и согласования интересов работников и работодателя.
- 1.3 Стороны обязаны предпринимать меры по улучшению условий действующего Договора и в случае изменения нормативных актов, улучшающих положение работающих, принимать меры к замене соответствующих норм Договора на новые нормы в установленном порядке.
- 1.4 Содержание конкретных программ, дополнительных договоров, заключаемых по необходимости на определенный срок, раскрываются в приложении к данному Договору или в виде самостоятельных документов. Приложения могут касаться отдельных аспектов взаимоотношений сторон, принимаются совместным решением подписавших сторон, вступают в силу после их подписания сторонами и также обязательны к исполнению договаривающимися сторонами.
- 1.5 Договор распространяется на весь трудовой коллектив, в том числе и на временных работников, кроме льгот, предусмотренных для постоянно работающих сотрудников.
- 1.6 Данный Договор вступает в силу с момента его подписания договаривающимися сторонами, действует в течение 3 лет и может быть продлен на следующие 3 года по обоюдному согласию сторон совместным решением сторон в установленном порядке.
- 1.7 В период подготовки нового Договора и до его принятия действует ранее принятый Договор. Изменения и дополнения в период действия Договора вносятся в установленном порядке по обоюдному согласию и по инициативе одной из сторон в соответствии с действующим законодательством.
- 1.8 В течение срока действия Договора любая из подписавших его сторон вправе вносить предложения, дополнения и изменения. В 2-х недельный срок со дня получения предложения стороны обязаны принять решение.
- 1.9 Все возможные разногласия разрешаются в соответствии с установленным порядком на совместном заседании Сторон.
- 1.10 Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации (согласно статье 43 ТК РФ).
- 1.11 В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.
- 1.12 Учреждение (заведующие структурными подразделениями) обязаны ознакомить под роспись каждого члена трудового коллектива с данным Договором, руководство МАУ «Экоцентр» должно обеспечить постоянное хранение экземпляра Коллективного договора в МАУ «Экоцентр».

## 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.

- 2.1. Трудовые отношения между Работодателем и работниками регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Коллективным договором.
- 2.2. Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности за достижения в труде, проявление инициативы в повышении эффективности труда: объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии (ст. 191 ТК РФ).
- 2.3. Основываясь на том, что Экоцентр является музейным и культурным центром, обе стороны берут на себя обязательства с полной ответственностью прилагать все усилия и принимать все необходимые меры для обеспечения физической сохранности хранящихся в музее культурных и материальных ценностей, обеспечения безопасности работников, посетителей.
- 2.4. Основные права и обязанности работников:
  - 2.4.1. Работники имеют право на:
    - 2.4.1.1. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
    - 2.4.1.2. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
    - 2.4.1.3. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
    - 2.4.1.4. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещенными законом способами;
    - 2.4.1.5. разрешение индивидуальных трудовых споров, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
    - 2.4.1.6. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
  - 2.4.2. Работники обязаны:
    - 2.4.2.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, предусмотренные трудовым договором;
    - 2.4.2.2. соблюдать производственную трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
    - 2.4.2.3. соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности;
    - 2.4.2.4. содержать свое рабочее место в чистоте, бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;
    - 2.4.2.5. повышать свою квалификацию в случаях, когда это является обязанностью работника;
    - 2.4.2.6. незамедлительно сообщить Работодателю, либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).
- 2.5. Основные права и обязанности Работодателя:
  - 2.5.1. Работодатель имеет право:



- 2.5.1.1. заключать, изменять и расторгать трудовые договора с работниками в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 2.5.1.2. вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- 2.5.1.3. поощрять работников за добросовестный и эффективный труд;
- 2.5.1.4. требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- 2.5.1.5. привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2.5.1.6. принимать локальные нормативные акты.

2.5.2. Работодатель обязан:

- 2.5.2.1. выплачивать в полном размере 2 раза в месяц причитающуюся работникам заработную плату в установленные сроки;
- 2.5.2.2. обеспечивать строгое соблюдение трудовой и производственной дисциплины, постоянно осуществлять работу, направленную на её укрепление, устранение потерь рабочего времени;
- 2.5.2.3. вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор;
- 2.5.2.4. своевременно выполнять предписания государственных, надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушение трудового законодательства Российской Федерации;
- 2.5.2.5. осуществлять обязательное социальное страхование в порядке, установленном федеральными законами;
- 2.5.2.6. соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

### 3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.

- 3.1. Трудовые отношения строятся на основе законодательства Российской Федерации о труде. Работодатель обязуется знакомить работников под их личную роспись с приказом о приеме (увольнении) на работу (с работы), перевод на другую должность или в другие подразделения Экоцентра, а также с другими кадровыми приказами, касающимися аттестации работников, их режима труда и отдыха и т.п.
- 3.2. Режим труда и отдыха регулируется законодательством Российской Федерации о труде, настоящим Договором, утвержденным на подписавшими его Сторонами.
- 3.3. Работодатель самостоятельно заключает договора гражданско-правового характера.
- 3.4. Работодатель обязуется на освободившиеся вакансии штатного расписания, в первоочередном порядке выдвигать работников Экоцентра, в соответствии с их квалификацией, профессиональным опытом.
- 3.5. Для отделов обслуживания населения работодатель устанавливает работу в режиме гибкого рабочего времени (или скользящего графика работы) в соответствии со ст. 102 ТК РФ.
- 3.6. Продолжительность рабочего времени устанавливается при пятидневной рабочей неделе 40 часов в неделю для мужчин и 36 часов для женщин.
- 3.7. Продолжительность рабочего времени:
  - 3.7.1. для работников в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
  - 3.7.2. для работников в возрасте от 16 лет до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- 3.7.3. для работников, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю.
- 3.8. Для некоторых категорий работников:
- а) музейных смотрителей МЭиЭП «Югра»;
  - б) музейных смотрителей;
  - в) лекторов;
  - г) научных сотрудников
- продолжительность рабочего времени устанавливается согласно графикам работы.
- 3.9. Режим труда и отдыха работников регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка Экоцентра и Трудовым кодексом (Приложение 2).
- 3.10. Сверхурочные работы допускаются с письменного согласия работника в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и не должны превышать для каждого работника 4 часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год.
- 3.11. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится в исключительных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (ст. 153), с письменного согласия работника и на основании приказа директора.
- 3.12. Родителям детей – учеников младших классов (с 1 по 4 класс), предоставляется дополнительный выходной без сохранения заработной платы в День знаний 1 сентября по заявлениям работников.
- 3.13. При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляется два выходных дня в неделю.
- 3.14. По соглашению сторон устанавливать неполное рабочее время любой категории работников организации (например, проходящим обучение в данной организации (ч. 2 ст. 203 ТК РФ)).
- 3.15. Работодатель обязан установить неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по их просьбе. К ним относятся (ч. 1 ст. 93, ст. 256 ТК РФ):
- 3.15.1. беременные женщины;
  - 3.15.2. один из родителей (опекун, попечитель), имеющий ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет);
  - 3.15.3. лицо, осуществляющее уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном порядке;
  - 3.15.4. женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отец ребенка, бабушка, дед, другой родственник или опекун, фактически осуществляющий уход за ребенком и желающий работать на условиях неполного рабочего времени с сохранением права на получение пособия;
  - 3.15.5. аспиранты, обучающиеся заочно (ст. 173.1 ТК РФ<sup>ii</sup>).
- 3.16. Работникам Учреждения предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.
- 3.17. Работникам Учреждения предоставляются дополнительные оплачиваемый отпуск за работу в районах, приравненных к районам Крайнего Севера, в количестве 16 календарных дней.
- 3.18. Работникам Учреждения по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, по письменному заявлению, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.
- 3.19. Работникам Экоцентра, не достигшим возраста 18 лет предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 31 календарный день в удобное для них время.
- 3.20. Работникам Экоцентра предоставляются следующие дополнительные оплачиваемые отпуска:



- 3.21. Работникам Экоцентра предоставляются следующие дополнительные ежегодные отпуска без сохранения заработной платы:
- 3.21.1. работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
  - 3.21.2. родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
  - 3.21.3. работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака - до пяти календарных дней;
  - 3.21.4. а связи со смертью близких родственников – до 10 календарных дней;
  - 3.21.5. работнику в день его рождения;
  - 3.21.6. работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет в количестве 14 календарных дней;
  - 3.21.7. работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в количестве 14 календарных дней;
  - 3.21.8. одинокому родителю, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет в количестве 14 календарных дней.
- 3.22. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть предоставлен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение отпуска на следующий рабочий год не допускается.
- 3.23. Для сопровождения ребенка в возрасте до 18 лет, поступающего в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, расположенные в другой местности предоставляется отпуск без сохранения заработной платы в количестве 14 календарных дней. При наличии двух и более детей отпуск для указанной цели предоставляется один раз для каждого ребенка.
- 3.24. Работникам Экоцентра предоставляется дополнительный неоплачиваемый отпуск по семейным обстоятельствам, продолжительность которого определяется по договоренности между работодателем и работником – до 14 календарных дней.
- 3.25. Продолжительность ежедневной работы некоторых категорий водителей (например, водителя служебного автомобиля) может быть увеличена до 12 часов. Однако общая продолжительность управления автомобилем в течение рабочего дня не должна превышать девяти часов (п. 12 Положения об особенностях режима работы и отдыха). Оставшиеся три часа рабочего времени распределяются, например, на медицинский осмотр и подготовительно-заключительные работы (осмотр автомобиля перед началом работы, постановка автомобиля на стоянку или в гараж);
- 3.26. Режим работы водителя автобуса должен предусматривать, после первых трех часов непрерывного управления автомобилем, предоставление водителю специального перерыва для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут. В дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые два часа. В том случае, когда время предоставления специального перерыва совпадает со временем предоставления перерыва для отдыха и питания, специальный перерыв не предоставляется. При направлении в рейс двух водителей на один автобус они меняются не реже чем через три часа.
- 3.27. Текущие изменения режима рабочего времени и отдыха сотрудников Работодатель согласовывает с подписавшими Коллективный договор Сторонами за 2 месяца до принятия решения, а сотрудники должны предупреждаться об этих изменениях не менее чем за 1 месяц.

3.28. При достижении сотрудником пенсионного возраста или в связи с его уходом на пенсию по инвалидности Работодатель (отдел кадров, бухгалтерия) обязуется оказывать консультативную и иную помощь при подготовке такими сотрудниками необходимых документов.

#### 4. ОПЛАТА ТРУДА. ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ, ПОСОБИЯ И КОМПЕНСАЦИИ

4.1. Порядок и условия оплаты труда работников Экоцентра регулируются «Положением по оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Региональный историко-культурный и экологический центр» изложены в Приложении № 1 и являются неотъемлемой частью Коллективного договора.

4.2. Система оплаты труда Экоцентра устанавливается Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, с учетом мнения Совета трудового коллектива, профсоюзной организации и в соответствии с Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

4.3. Повышение оплаты труда работникам Экоцентра обеспечивается плановой индексацией должностных окладов, с учетом роста потребительских цен на товары и услуги в соответствующем финансовом году, в порядке и условиях, установленных Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры. Заработная плата работников Экоцентра не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, при условии полного выполнения работником нормы труда отработки месячной нормы рабочего времени.

4.4. Руководитель Экоцентра несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работникам в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ.

5.1. Работодатель обязан проводить обучение и проверку знаний по охране труда работников Учреждения.

5.2. Работодатель обязан проводить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры работников учреждения один раз в два года в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны труда граждан в Российской Федерации», Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302-н (ред. от 15.05.2013 г.) «Об утверждении Перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», ст. 212 ТК РФ<sup>iii</sup> за счет собственных средств работодателя.

5.3. Работодатель обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на работе и профессиональных заболеваний.

5.4. Совместно с Советом трудового коллектива и первичной профсоюзной организацией инициирует контроль над состоянием условий и охраны труда в подразделениях и выполнением соглашения по охране труда.



- 5.5. Работодатель заключает договор со специализированной организацией на проведение специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. №496-ФЗ «О специальной оценке условий труда», ст. 212 ТК РФ.
- 5.6. Работодатель обязан ознакомить, под роспись, сотрудников с результатами специальной оценки условий труда.

#### 6. СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА, ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ, КОМПЕНСАЦИИ.

- 6.1. Работодатель представляет общие гарантии и компенсации в области социально-трудовых отношений согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и настоящему Коллективному договору.
- 6.2. Работодатель учитывает в сметах учреждений средства в размере до 2-х (двух) ФОТ (фондов оплаты труда) от годового фонда оплаты труда учреждения на выплату материальной помощи на профилактику заболеваний.
- 6.3. Работодатель гарантирует один раз в два года производить компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в соответствии с Решением Думы города Мегиона от 18.12.2013 №385(с изменениями) и трудовым кодексом Российской Федерации. (Приложение 3).
- 6.4. Работодатель с целью социальной защиты интересов работников в охране здоровья, при наличии финансовой возможности, имеет право производить страхование работников по договорам добровольного медицинского страхования граждан, получения дополнительной медицинской помощи, за счет накопительных средств медицинского страхования при возникновении страхового случая.
- 6.5. Выплаты к юбилейным датам работников 50, 55, 60 лет, производится на основании приказа руководителя в размере одного должностного оклада без начисления районного коэффициента и северной надбавки.
- 6.6. Работникам учреждения выплачивается единовременное пособие, на погребение работника учреждения, выплачивается в размере 25 000 рублей, его близких (муж, жена, родители, дети) выплачивается в размере 15 000 рублей.
  - 6.6.1. Организация должна выплатить пособие сотруднику (родственнику умершего сотрудника) или оплатить ритуальные услуги специализированной службы, если со дня смерти человека прошло не более шести месяцев (абз. 8 п. 3 ст. 9 и п. 3 ст. 10 Закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ).
  - 6.6.2. Если сотрудник (родственник умершего сотрудника) обратился за пособием на погребение, организация не вправе ему отказать (абз. 3 п. 2 ст. 10 Закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ, ст. 287 ТК РФ). Двойной выдачи пособия (по основному месту работы и по совместительству) не произойдет, так как организация должна оставить у себя оригинал справки о смерти (подп. «б» п. 84 Методических указаний, утвержденных постановлением ФСС России от 7 апреля 2008 г. № 81
- 6.7. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в связи с трудным материальным положением работника, находящимся в трудной жизненной ситуации. Решение об её оказании и конкретных мерах принимает руководитель учреждения по согласованию с Советом представителей работников на основании письменного заявления работника.
- 6.8. Работникам учреждения выплачивается единовременное пособие, уволившимся на пенсию, отработавшему не менее десяти лет в бюджетной сфере города Мегиона, при условии, что работник уходит на пенсию первый раз 10 000 руб.

6.9. Все выплаты социального характера выплачиваются при наличии экономии фонда оплаты труда, кроме единовременной выплаты на профилактику заболеваний, которая носит обязательный характер.

## 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. ПЕРЕПОДГОТОВКА КАДРОВ. АТТЕСТАЦИЯ СОТРУДНИКОВ.

- 7.1. В связи с тем, что 02.05.2015 был принят Федеральный закон № 122-ФЗ работникам Экоцентра необходимо пройти обучение, или переподготовку для соответствия их квалификации профстандартам и ЕКС (Единому квалификационному справочнику) по специальностям.
- 7.2. Необходимость подготовки работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования для собственных нужд определяет работодатель.
- 7.3. Работодатель в соответствии с положениями статей раздела 9 Трудового кодекса Российской Федерации обеспечивает функционирование и совершенствование системы повышения профессиональной квалификации, переподготовки и непрерывного образования кадров в Экоцентре (обучение на курсах повышения квалификации и т.п. один раз в пять лет)
- 7.4. Работодатель определяет необходимость профессиональной подготовки и обеспечивает переподготовку сотрудников. Обучение новых сотрудников, повышение квалификации, переподготовка сотрудников производится в пределах рабочего времени при сохранении полной оплаты труда.

## 8. БИБЛИОГРАФИЯ

<sup>i</sup> Статья 203. Время ученичества

...

Работники, проходящие обучение в организации, по соглашению с работодателем могут полностью освободиться от работы по трудовому договору либо выполнять эту работу на условиях неполного рабочего времени.

...

<sup>ii</sup> Статья 173.1. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук

(в ред. Федерального закона от 22.12.2014 N 443-ФЗ)

(введена Федеральным законом от 02.07.2013 N 185-ФЗ)

Работники, осваивающие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры и программы ассистентуры-стажировки по заочной форме обучения, имеют право на:

дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью 30 календарных дней в течение календарного года с сохранением среднего заработка. При этом к указанному дополнительному отпуску работника добавляется время, затраченное на проезд от места работы до места обучения и обратно с сохранением среднего заработка. Указанный проезд оплачивает работодатель;

(в ред. Федерального закона от 22.12.2014 N 443-ФЗ)

один свободный от работы день в неделю с оплатой его в размере 50 процентов получаемой заработной платы. Работодатель вправе предоставлять работникам по их желанию на последнем году обучения дополнительно не более двух свободных от работы дней в неделю без сохранения заработной платы.

Работники, допущенные к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук, имеют право на предоставление им в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, дополнительного отпуска по месту работы продолжительностью соответственно три и шесть месяцев с сохранением среднего заработка.

(часть вторая в ред. Федерального закона от 22.12.2014 N 443-ФЗ)

<sup>iii</sup> Статья 212. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда



Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.  
(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)  
Работодатель обязан обеспечить:  
безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;  
создание и функционирование системы управления охраной труда;  
(абзац введен Федеральным законом от 28.12.2013 N 421-ФЗ)  
применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;  
(в ред. Федерального закона от 30.12.2008 N 313-ФЗ)  
соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;  
режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;  
(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)  
приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;  
(в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 30.12.2008 N 313-ФЗ)  
обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;  
(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)  
недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;  
организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;  
проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;  
(в ред. Федерального закона от 28.12.2013 N 421-ФЗ)  
в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;  
(в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 30.11.2011 N 353-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ)  
недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;  
(в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ)  
информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;  
(в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 28.12.2013 N 421-ФЗ)  
предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;  
(в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 18.07.2011 N 242-ФЗ)  
принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

(в ред. Федеральных законов от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ)

беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

(в ред. Федерального закона от 18.07.2011 N 242-ФЗ)

выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;

(в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 30.06.2006 N 90-ФЗ, от 18.07.2011 N 242-ФЗ)

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ознакомление работников с требованиями охраны труда;

разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов;

(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)